

# Gérer son contrat de nettoyage en place

Référence :  
FAC002

Catégories : FACILITY  
MANAGEMENT

LANGUE(S) :



FR

DURÉE :

1 JOUR(S)

ORGANISME DE FORMATION :

IPSOLUX SARL

## OBJECTIFS

A la fin de la formation, les participants auront développé les compétences suivantes :

- Optimiser son chantier avec la mise en place d'une véritable politique de suivi de son contrat
- Mettre en place des outils permettant de suivre au mieux les prestations de nettoyage
- Intégrer les plannings des travaux de Basses Fréquences
- Gérer les prestations en régie non prévisibles au contrat
- Valider la bonne exécution des travaux – Réguliers et Basses Fréquences - et contrôle financier associé
- Contrôles administratifs et contrôles techniques
- Contrôle « bactériologique » et qualité du nettoyage !
- Effectuer le suivi financier des prestations de façon périodique
- Exploiter au mieux les résultats du contrôle et mise en place proactive des actions correctives

### Public cible :

Toute personne concernée par la gestion et le coût du nettoyage de ses locaux

Facility et Achats : responsables achats, logistique, services généraux

Société de nettoyage : Encadrement – Inspecteur – Responsable qualité

## CONTENU

- **Contrôle de la propreté ou contrôle du nettoyage ?**

Les avantages et les inconvénients d'un contrôle

Le temps à investir dans la gestion d'un contrat : « ni trop, ni trop peu ! »

- **Les normes existantes ? Sont-elles applicables ? Trop théoriques ?**

EN13549 – VRS – DKS – Belac - ISO 17202 – 9000 ...

Les conditions – les exigences - Les règles d'échantillonnages - Les recommandations

- **Existe-t-il des outils de contrôle ?**

Bassomètre, baccarat, réflectomètre, etc.

Le Contrôle bactériologique intégré aux besoins du nettoyage

- **Comment réaliser un audit de la propreté ?**

Réalisation de son propre guide d'inspection

Définition de son mécanisme de calcul des résultats

Définition de courbes d'échantillonnage à adapter

- **Exercices pratiques !**

On définit l'échantillonnage des locaux adapté au bâtiment

Prise de données sur le terrain – exercice pratique

Retranscription et interprétation et des résultats

- **Comment contrôler les basses fréquences ?**

Le planning d'intervention

La validation des prestations

Impact budgétaire

- **Les leçons à tirer de son propre bilan**

L'élaboration de son rapport de visite

La mise en place d'un plan d'action correctif

Le seuil d'acceptabilité et analyse des reportings

- **Les contrôles administratifs et techniques ?**

Qu'est-ce ? Pourquoi ? Importances

- **La Gestion des SLA – KPI – Moyens de sanctions**

## PÉDAGOGIE

Méthode mise en œuvre par un formateur/contrôleur expérimenté accrédité Belac et maîtrisant la norme EN13549 spécialisé

dans la gestion de contrats.

Méthode participative via exercices pratiques, analyse des résultats et informations à en tirer. Contrôle qualité « in situ » avec logiciel spécialisé. Démonstration pratique et analyse des résultats.

La situation réelle de chaque participant servira de tremplin et d'exemple à la présentation afin d'intégrer au mieux la théorie à la réalité du terrain.

## PRÉREQUIS

/

---

*Cette formation est disponible en formule intra-entreprise*